

Statut

Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie o nazwie **Stowarzyszenie Hrubieszowskie „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania** używające skróconej nazwy: **Stowarzyszenie „Lepsze Jutro” LGD**, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest partnerstwem, składającym się z przedstawicieli władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, o celach niezarobkowych, mającym na celu działanie na rzecz obszarów wiejskich i ich mieszkańców, wspieranie i upowszechnianie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, rozwój społeczeństwa obywatelskiego, rozwój nowoczesnej gospodarki opartej na wiedzy, aktywizowanie społeczności lokalnych na obszarach wiejskich, a w szczególności:

- 1) opracowanie, aktualizację oraz realizację strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w rozumieniu przepisów o rozwoju lokalnym kierowanym przez społeczność, zwanej dalej „LSR”,
- 2) promocję obszarów wiejskich położonych na obszarze działania Stowarzyszenia,
- 3) rozwijanie zdolności podmiotów lokalnych do opracowywania i wdrażania operacji, w tym rozwijania ich zdolności zarządzania projektami,
- 4) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności i rozwojem obszarów wiejskich, a także wzmocnienie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego,
- 5) działanie na rzecz trwałego i zrównoważonego rozwoju społeczno - gospodarczego gmin leżących na obszarze działania Stowarzyszenia, oraz wspieranie działań innowacyjnych,
- 6) wspieranie przedsiębiorczości i samozatrudnienia oraz rozwoju ekonomii społecznej, działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rolniczy, w tym zrównoważony rozwój przedsiębiorczości na obszarach gmin wiejskich oraz zrównoważony rozwój rolnictwa, biogospodarki i zielonej gospodarki,
- 6a) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz rozwój współpracy na rynku lokalnym w tym poprzez tworzenie i rozwój krótkich łańcuchów dostaw,
- 7) ochronę zabytków, tradycji i dziedzictwa kulturowego,
- 8) profilaktykę zdrowotną mieszkańców,
- 9) rozwój informatyzacji terenów wiejskich,

- 10) wpieranie działań na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- 11) rozwój odnawialnych źródeł energii,
- 12) poprawę warunków bytowych mieszkańców, w tym wspieranie włączenia społecznego, ograniczenia ubóstwa i rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich,
- 13) rozwój edukacji społeczeństwa i dostosowanie do potrzeb rozwoju społeczno – gospodarczego,
- 14) współpracę z władzami samorządowymi i państwowymi oraz organizacjami pozarządowymi,
- 15) rozwój turystyki wiejskiej,
- 16) doradztwo w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację,
- 17) tworzenie tożsamości regionalnej organizacji działających na terenie LGD, w tym działanie na rzecz rozwoju i promocji lokalnych zasobów i produktów,
- 18) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na działalność LGD,
- 19) wspieranie lokalnej działalności artystycznej oraz środowisk artystycznych przed instytucjami, organizacjami pozarządowymi, publicznymi oraz gospodarczymi,
- 20) działania na rzecz osób zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym zamieszkujących na terenie LGD, w tym grup defaworyzowanych, w szczególności osób niepełnosprawnych, seniorów, osób młodych i osób w niekorzystnej sytuacji,
- 21) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez pobudzanie i wspieranie oddolnych inicjatyw społecznych w różnych dziedzinach,
- 22) stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzacje i wykorzystanie potencjału endogenicznego,
- 23) rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie tworzenia lub rozwoju gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych oraz gospodarstw opiekuńczych,
- 24) poprawa dostępu do usług dla lokalnych społeczności oraz poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej.

§ 2

1. Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględni promocję, ochronę środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz promowanie produktów regionalnych.
Ponadto działania Stowarzyszenia skierowane będą na:
 - pozyskiwanie środków finansowych z dostępnych źródeł,
 - realizacja projektów skierowanych na rozwój społeczności lokalnych,
 - tworzenie punktów poradnictwa w rozwoju działalności gospodarczej,
 - wspomaganie marketingu i sprzedaży produkowanej żywności,
 - doradztwo gospodarcze.

§ 3

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Wołajowice, gmina Hrubieszów, województwo Lubelskie.

2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar gmin: Dołhobyczów, Hrubieszów, Mircze, Trzeszczany, Uchanie, Werbkowice oraz miasto Hrubieszów.
3. Dla realizacji swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami.
4. Stowarzyszenie może ustanawiać tytuły, odznaki oraz medale honorowe i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej wybitnie zasłużonym przy realizacji celów obranych przez Stowarzyszenie.
5. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Lubelskiego.

§ 4

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
 - 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U z 2020 r., poz.2261),
 - 2) ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U z 2022 r., poz.2138 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowej w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 818 z późn. zm.),
 - 4) ustawy z dnia 20 lutego 2015 roku o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U z 2022 r., poz. 943 z późn. zm.),
 - 5) ustawy z dnia 20 lutego 2015 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U z 2022 r., poz. 2422 z późn. zm.),
 - 6) ustawy z dnia 8 lutego 2023 roku o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 (Dz. U z 2023 r., poz. 412),
 - 7) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - 8) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na

rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.),

9) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 r. ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 1 z późn. zm.),

10) innych aktów prawnych regulujących rozwój lokalny z udziałem lokalnej społeczności,

11) niniejszego Statutu.

2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 5

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania. Stowarzyszenie może zawierać porozumienia lub umowy w sprawie współdziałania z innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi o podobnym celu działania, w tym również z organami administracji państwowej i samorządowej.
2. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

Rozdział II

Zasady działania Stowarzyszenia

§ 6

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa,
 - 2) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji, spotkań, klubów, wizyt studyjnych, grup nieformalnych i inkubatorów,
 - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, rozwojowi oraz udział w tego rodzaju przedsięwzięciach organizowanych przez inne podmioty,
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym między innymi:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych, forów internetowych oraz kanałów internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,

- komunikację bezpośrednią przy użyciu przyjaznych dla odbiorcy form komunikacji,
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją LSR,
- 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 5) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach oraz w programach krajowych i europejskich,
- 6) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 7) rozpowszechnianie założeń LSR na obszarze działania Stowarzyszenia,
- 8) współpracę i wymianę doświadczeń zarówno między członkami LGD jak i podmiotami zewnętrznymi, w tym instytucjami publicznymi, osobami prywatnymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami LGD na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym,
- 9) prowadzenie działalności szkoleniowej, wydawniczej, informacyjnej, turystycznej i rekreacyjnej,
- 10) prowadzenie działań w kierunku pozyskiwania środków finansowych na realizację celów Stowarzyszenia.

§ 7

Realizując cele statutowe Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracownikach opartej na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji.

Rozdział III Członkowie Stowarzyszenia

§ 8

Stowarzyszenie prowadzi ciągłą działalność, mającą na celu stałe rozszerzanie składu LGD, poprzez pozyskiwanie nowych członków, gwarantujących realizację celów statutowych.

§ 9

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

§ 10

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
 - 1) osoba fizyczna, która:
 - a) spełnia warunki określone w ustawie – Prawo o stowarzyszeniach,
 - b) złoży deklarację członkowską,
 - 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę odpowiedniego organu, właściwego do podejmowania decyzji

o przystąpieniu do Stowarzyszenia, zawierającą wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w Stowarzyszeniu oraz złoży deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia.

2. Członkiem wspierającym może być:
 - 1) osoba prawna po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i pisemnym ustaleniu zasad wspierania Stowarzyszenia.
 - 2) członek wspierający - osoba prawna - działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swojego przedstawiciela.
3. Członkiem honorowym może być:
 - 1) osoba fizyczna bez względu na jej miejsce zamieszkania oraz osoba prawna, bez względu na obszar jej działalności, której godność tą nada Walne Zebranie za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia.
 - 2) członek honorowy - osoba prawna - działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swojego przedstawiciela

§ 11

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:
 - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
 - 3) opłacać składki członkowskie,
 - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - 2) zgłaszać bezpośrednio Zarządowi LGD wnioski i postulaty dotyczące funkcjonowania LGD, w tym wdrażania LSR oraz pogłębiania partnerstwa między członkami LGD, na zasadach określonych w regulaminie uchwalonym przez Zarząd LGD,
 - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
 - 4) uczestniczyć wraz z innymi członkami LGD w panelach dyskusyjnych dotyczących funkcjonowania LGD oraz wdrażania LSR, udostępnionych w tym celu przez Zarząd LGD,
 - 5) uczestniczyć w tematycznych zespołach doradczych powołanych przez Walne Zebranie Członków.

§ 12

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje wskutek:
 - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
 - 2) wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - c) śmierci,
 - d) z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 m-cy.
 - e) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem Stowarzyszenia.

2. Utrata członkostwa przez członka wspierającego następuje wskutek:
 - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
 - 2) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - a) prowadzenia działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) nie realizowania ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia,
 - c) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
3. Utrata członkostwa przez członka honorowego Stowarzyszenia następuje wskutek:
 - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
 - 2) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - a) działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - c) śmierci,
 - d) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem Stowarzyszenia
4. Członkowie wspierający mają prawo:
 - 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
 - 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.
5. Członkowie honorowi mają prawo:
 - 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
 - 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz,
 - 3) są zwolnieni z obowiązku opłacania składek członkowskich.
6. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 ust. 2 pkt. 1 ust. 2a pkt. 1 podjęcie stosownej uchwały przez Zarząd na zasadzie § 9 jest obligatoryjne zgodnie z wnioskiem członka.

§13

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§14

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,

- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Organ decyzyjny Rada zwany dalej „Radą”.
2. Można być członkiem tylko jednego z organów Stowarzyszenia: Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej.
3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady wynosi 4 lata i kończy się z chwilą wyboru nowych władz Stowarzyszenia w terminie wskazanym w § 16 ust. 2
4. Kadencja członka władz Stowarzyszenia, wybranego w trakcie kadencji kończy się z chwilą zakończenia kadencji tego organu, o której mowa w ust 3.
5. Członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej może być odwołany, na wniosek organu w skład którego został powołany jeżeli nie wykonuje związanych z pełnioną funkcją obowiązków.
6. Do sytuacji o której mowa w ust 5 nie ma zastosowania § 16 ust.11
7. W przypadku ustąpienia/wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów na nieobsadzoną funkcję na najbliższym Walnym Zebraniu Członków, zastrzeżeniem ust.9
8. W razie zmniejszenia się liczebności władz Stowarzyszenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 – 4 w czasie trwania ich kadencji poniżej ich minimalnej liczebności określonej w niniejszym Statucie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu w terminie nie dłuższym, niż 3 miesiące.
9. W przypadku opróżnienia funkcji prezesa z przyczyn, o których mowa w ust. 7 Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu obsadzenia funkcji w terminie wskazanym w ust. 8. Do tego czasu obowiązki prezesa wykonuje wiceprezes

§ 15

(skreślony w całości)

§ 16

1. Walne Zebranie Członków- zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz w roku lub:
 - 1) w każdym czasie - z własnej inicjatywy,
 - 2) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na pisemny wniosek, co najmniej 20% ogólnej liczby członków.
2. Walne Zebranie Członków poświęcone wyborowi władz na nową kadencję Zarząd zwołuje w terminie umożliwiającym jego przeprowadzenie do końca miesiąca roku wyborczego, w którym upływa kadencja ustępujących władz.
3. Zarząd powiadamia o terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków pisemnie lub, na pisemny wniosek członka, drogą elektroniczną z wykorzystaniem Internetu, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 3a. Wniosek członka Stowarzyszenia o dostarczeniu zawiadomień, o których mowa w ust. 3 utrzymuje ważność do chwili wycofania. Uznaje się, że zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną jest dostarczone z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że członek Stowarzyszenia mógł zapoznać się z jego treścią.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ważnych z punktu widzenia funkcjonowania Stowarzyszenia Zarząd może zwołać Walne Zebranie Członków powiadamiając wszystkich członków zwyczajnych o terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem, z jednoczesnym podaniem przyczyny zastosowania tego trybu jego zwołania.
5. Prawo głosu podczas Walnego Zebrania Członków przysługuje wyłącznie członkom, zwyczajnym Stowarzyszenia
6. Walne Zebranie Członków jest władne do podejmowania prawomocnych uchwał:
 - a) jeżeli w pierwszym terminie uczestniczy w nim co najmniej połowa członków zwyczajnych Stowarzyszenia
 - b) w drugim terminie przypadającym tego samego dnia 15 minut po pierwszym terminie, bez względu na liczbę obecnych członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
7. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
8. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
 - 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady oraz uchwalenie regulaminu pracy Rady,
 - 3) wybór i odwołanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w tym sprawozdań Zarządu dotyczących składanych przez członków LGD wniosków i postulatów w sprawie funkcjonowania LGD,
 - 5) udzielanie absolutorium Zarządowi,
 - 6) uchwalanie Statutu i jego zmiany,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
 - 8) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
 - 10) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
 - 11) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - 12) ustalanie zasad wspierania stowarzyszenia przez członków wspierających,
 - 13) przyjmowanie w poczet członków honorowych,
 - 14) ustalanie zasad nadawania przez Zarząd tytułów, odznak i medali honorowych,
 - 15) zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu i Rady,
 - 16) powoływanie tematycznych zespołów doradczych w skład, których wchodzić będą przedstawiciele sektora: gospodarczego, społecznego, publicznego w tym powoływanie i odwoływanie kierowników tych zespołów oraz uchwalenie regulaminu pracy tych zespołów.
9. Z zastrzeżeniem ust.11, oraz § 22 ust.2 uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów uprawnionych uczestników Walnego Zebrania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

10. Walne Zebranie Członków na wniosek członka zwyczajnego uczestniczącego w Walnym Zebraniu Członków może podjąć uchwałę w sprawie tajności głosowania.
11. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania członków Rady oraz Zarządu i Komisji Rewizyjnej w trybie innym niż wskazany w § 14 ust.5 wymaga bezwzględnej większości głosów uprawnionych uczestników Walnego Zebrania)
12. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.

§ 17

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.
2. Zarząd składa się z minimum 10 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie, w tym Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i Sekretarza.
3. Prezes Zarządu zwołuje posiedzenia Zarządu i przewodniczy obradom, z zastrzeżeniem ust 6 i § 14 ust 9
4. Zarząd Stowarzyszenia zbiera się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
5. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością, głosów w obecności co najmniej 1/2 liczby członków Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
6. Zarząd może określić w Regulaminie, o którym mowa w ust. 7 inny niż wskazany w ust 3. tryb zwołania i przewodniczenia posiedzeniom Zarządu, na wypadek wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 14 ust ust 7,8,9, uniemożliwiających wykonanie czynności prezesowi i wiceprezesowi, bądź w innej sytuacji polegającej na jednoczesnej i długotrwałej niemożności wykonywania przez prezesa i wiceprezesa obowiązków, stanowiącej zagrożenie dla właściwego i zgodnego z prawem funkcjonowania Stowarzyszenia.
7. Zarząd pracuje zgodnie z opracowanym przez siebie i zatwierdzonym przez Walne Zebranie Członków regulaminem.
8. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia, z wyjątkiem członków honorowych
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
 - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 5) wykonywanie działań wymaganych przepisami prawa, związanych z realizacją LSR w ramach rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność,
 - 6) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura, zgodnie z przyjętymi procedurami naboru pracowników,
 - 7) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,

- 8) ustalanie regulaminu funkcjonowania Biura Stowarzyszenia, określającego także warunki techniczne i lokalowe, pozwalające na efektywne i sprawne wykonywanie zadań, zapewniające możliwość obsługi i przyjmowania interesantów, organizacji spotkań oraz archiwizacji dokumentów,
 - 9) opracowanie regulaminu pracy w tym podział obowiązków pomiędzy członków Zarządu, w tym Prezesa i Wiceprezesa,
 - 10) opracowywanie oraz zatwierdzanie LSR i innych wymaganych przepisami o rozwoju lokalnym kierowanym przez społeczność dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR oraz zmian w tych dokumentach,
 - 11) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami o rozwoju lokalnym kierowanym przez społeczność,
 - 11a) określenie zasad zgłaszania przez członków LGD wniosków i postulatów dotyczących funkcjonowania LGD z uwzględnieniem dogodnych dla nich środków komunikacji oraz składanie Walnemu Zebraniu Członków rocznych sprawozdań dotyczących złożonych wniosków i postulatów oraz sposobu ich załatwienia wraz z krótkim uzasadnieniem stanowiska,
 - 11b) rozpatrywania wniosków i postulatów oraz informowanie o wyniku weryfikacji, o których mowa w pkt 11a, w terminie 60 dni od ich wpłynięcia,
 - 12) nadawanie tytułów, odznak i medali honorowych zgodnie z zasadami ustalonymi przez Walne Zebranie Członków.
 - 13) wykonywanie innych zadań nie zastrzeżonych postanowieniami niniejszego statutu i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dla innych organów Stowarzyszenia
9. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnionych jest dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.

§ 18

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Rady lub Zarządu.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
 - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
 - 5) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

4. Komisja Rewizyjna działa na podstawie Regulaminu uchwalonego przez siebie i zatwierdzonego przez Zarząd.

§ 19

1. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, które kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi oraz prowadzi bieżącą obsługę biurowo - administracyjną Stowarzyszenia.
2. Etatowym pracownikiem biura, w tym kierownikiem biura może być członek Zarządu.
3. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek organu kontroli wewnętrznej (Komisji Rewizyjnej) wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

§ 20

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków spośród członków LGD.
2. Rada liczy minimum 7 członków, w tym Przewodniczącego oraz dwóch Wiceprzewodniczących z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich gmin, których obszar objęty jest LSR.
4. Skład Rady powinien odpowiadać wymaganiom określonym dla tego organu we właściwych przepisach, o których mowa w § 4 ust 1, a w szczególności:
 - 1) w skład Rady wchodzi przedstawiciele następujących grup interesu: sektora społecznego, sektora gospodarczego i sektora publicznego,
 - 2) wyboru członków Rady należy tak dokonać, aby żadna pojedyncza grupa interesu nie mogła kontrolować decyzji w sprawie wyboru. W szczególności żadna grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu.
5. Członkowie Rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami, osobiście, a członkowie będący osobami prawnymi – przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach rady. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach Rady jest niedopuszczalne.
6. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) wybór projektów i operacji w ramach ogłaszanych przez LGD konkursów, związanych z wdrażaniem LSR,
 - 2) ustalenie kwoty wsparcia dla projektów i operacji, o których mowa w pkt 1,
 - 3) rozpatrzenia odwołań od uchwał podjętych w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2,
 - 4) ustalenie procedur określających sposób wyboru projektów i operacji, o których mowa w pkt 1,
 - 5) opracowanie regulaminu pracy Rady.
7. Wybór operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia, o których mowa w ust. 6 dokonywany jest w formie uchwały.
8. Pracą Rady kieruje jej Przewodniczący a w razie niemożności wykonywania przez niego funkcji Wiceprzewodniczący Rady.

9. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej, inne osoby wskazane przez Zarząd, w tym pracownicy LGD.
10. Rada działa na podstawie Regulaminu, określającego jej wewnętrzną organizację i zasady działania oraz w oparciu o niedyskryminujące i przejrzyste procedury wyboru oraz obiektywne kryteria wyboru operacji, które pozwalają uniknąć konfliktów interesów
11. Żaden z członków w czasie pełnienia swej funkcji w Radzie nie może podejmować zatrudnienia w LGD.

Rozdział V

Majątek i gospodarka finansowa

§ 21

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości i ruchomości.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, środków pochodzących z ofiarności prywatnej, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
4. Składki członkowskie powinny być wpłacane przez członków do końca 1 kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki proporcjonalnie w zależności od daty przyjęcia, począwszy od pierwszego dnia następnego miesiąca po przyjęciu w poczet członków.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 22

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Zmiany statutu jak i decyzja o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością 2/3 głosów uprawnionych uczestników Walnego Zebrania.
3. Uchwalając rozwiązanie Stowarzyszenia, Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną a także wskazuje fundacje i stowarzyszenia nie nastawione na zysk o celach możliwie najbliższych celom powstania Stowarzyszenia, na które może przejść majątek Stowarzyszenia po zaspokojeniu jego zobowiązań.
4. W sprawach nie uregulowanych w Statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U z 2020 r., poz.2261).
5. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie z dniem podjęcia.