

## Statut – tekst jednolity

# Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania

### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### § 1

Stowarzyszenie o nazwie **Stowarzyszenie Hrubieszowskie „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania** używające skróconej nazwy: **Stowarzyszenie „Lepsze Jutro” LGD**, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest partnerstwem, składającym się z przedstawicieli władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, o celach niezarobkowych, mającym na celu działanie na rzecz obszarów wiejskich i ich mieszkańców, wspieranie i upowszechnianie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, rozwój społeczeństwa obywatelskiego, rozwój nowoczesnej gospodarki opartej na wiedzy, aktywizowanie społeczności lokalnych na obszarach wiejskich, a w szczególności:

- 1) opracowanie, **aktualizację** oraz realizację strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w rozumieniu przepisów o rozwoju lokalnym kierowanym przez społeczność, zwanej dalej „LSR”,
- 2) promocję obszarów wiejskich położonych na obszarze działania Stowarzyszenia,
- 3) rozwijanie zdolności podmiotów lokalnych do opracowywania i wdrażania operacji, w tym rozwijania ich zdolności zarządzania projektami,
- 4) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności i rozwojem obszarów wiejskich, **a także wzmocnienie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego**,
- 5) działanie na rzecz trwałego i zrównoważonego rozwoju społeczno - gospodarczego gmin leżących na obszarze działania Stowarzyszenia, oraz wspieranie działań innowacyjnych,
- 6) wspieranie przedsiębiorczości i samozatrudnienia oraz rozwoju ekonomii społecznej, **działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rolniczy, w tym zrównoważony rozwój przedsiębiorczości na obszarach gmin wiejskich oraz zrównoważony rozwój rolnictwa, biogospodarki i zielonej gospodarki**,
  - 6a) **działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz rozwój współpracy na rynku lokalnym w tym poprzez tworzenie i rozwój krótkich łańcuchów dostaw**,
- 7) ochronę zabytków, tradycji i dziedzictwa kulturowego,
- 8) profilaktykę zdrowotną mieszkańców,
- 9) rozwój informatyzacji terenów wiejskich,

- 10) ~~poprawę stanu środowiska naturalnego,~~ **wpieranie działań na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,**
- 11) rozwój odnawialnych źródeł energii,
- 12) poprawę warunków bytowych mieszkańców, w tym wspieranie włączenia społecznego, ograniczenia ubóstwa i rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich,
- 13) rozwój edukacji społeczeństwa i dostosowanie do potrzeb rozwoju społeczno – gospodarczego,
- 14) współpracę z władzami samorządowymi i państwowymi oraz organizacjami pozarządowymi,
- 15) rozwój turystyki wiejskiej, ~~w tym agroturystyki,~~
- 16) doradztwo w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację,
- 17) tworzenie tożsamości regionalnej organizacji działających na terenie LGD, **w tym działanie na rzecz rozwoju i promocji lokalnych zasobów i produktów.**
- 18) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na działalność LGD,
- 19) wspieranie lokalnej działalności artystycznej oraz środowisk artystycznych przed instytucjami, organizacjami pozarządowymi, publicznymi oraz gospodarczymi,
- 20) działania na rzecz osób zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym zamieszkujących na terenie LGD, w tym grup defaworyzowanych ~~ze względu na dostęp do rynku pracy,~~ **w szczególności osób niepełnosprawnych, seniorów, osób młodych i osób w niekorzystnej sytuacji,**
- 21) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez pobudzanie i wspieranie oddolnych inicjatyw społecznych w różnych dziedzinach,
- 22) **stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzacje i wykorzystanie potencjału endogenicznego,**
- 23) **rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie tworzenia lub rozwoju gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych oraz gospodarstw opiekuńczych,**
- 24) **poprawa dostępu do usług dla lokalnych społeczności oraz poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej,**

## § 2

1. Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia promocję, ochronę środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz promowanie produktów regionalnych.  
Ponadto działania Stowarzyszenia skierowane będą na:
  - pozyskiwanie środków finansowych z dostępnych źródeł,
  - realizacja projektów skierowanych na rozwój społeczności lokalnych,
  - tworzenie punktów poradnictwa w rozwoju działalności gospodarczej,
  - wspomaganie marketingu i sprzedaży produkowanej żywności,
  - doradztwo gospodarcze.

## § 3

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Wołajowice, gmina Hrubieszów, województwo Lubelskie.

2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar gmin: Dołhobyczów, Hrubieszów, Mircze, Trzeszczany, Uchanie, Werbkowice oraz miasto Hrubieszów.
3. Dla realizacji swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami.
4. Stowarzyszenie może ustanawiać tytuły, odznaki oraz medale honorowe i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej wybitnie zasłużonym przy realizacji celów obranych przez Stowarzyszenie.
5. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Lubelskiego.

#### § 4

~~1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.), ustawy z 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427), ustawy z dnia 20 lutego 2015 roku o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015 r, poz. 378), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem Nr 1303/2013” oraz niniejszego Statutu.~~

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U z 2020 r., poz.2261),
- 2) ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U z 2022 r., poz.2138 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowej w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 818 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 20 lutego 2015 roku o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U z 2022 r., poz. 943 z późn. zm.),
- 5) ustawa z dnia 20 lutego 2015 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U z 2022 r., poz. 2422 z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 8 lutego 2023 roku o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 (Dz. U z 2023 r., poz. 412),
- 7) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia

17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),

- 8) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz.Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.),
  - 9) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 dnia 2 grudnia 2021 r. ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 1 z późn. zm.),
  - 10) innych aktów prawnych regulujących rozwój lokalny z udziałem lokalnej społeczności
  - 11) niniejszego Statutu.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

## § 5

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania. Stowarzyszenie może zawierać porozumienia lub umowy w sprawie współdziałania z innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi o podobnym celu działania, w tym również z organami administracji państwowej i samorządowej.
2. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## **Rozdział II** **Zasady działania Stowarzyszenia**

## § 6

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - 1) opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa,
  - 2) organizowanie i finansowanie:

- a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów, **spotkań, klubów, wizyt studyjnych, grup nieformalnych i inkubatorów,**
- b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, **rozwojowi oraz udział w tego rodzaju przedsięwzięciach organizowanych przez inne podmioty;**
- c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym między innymi:
  - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
  - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
  - tworzenie stron internetowych, **forów internetowych oraz kanałów internetowych,**
  - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
  - **komunikację bezpośrednią przy użyciu przyjaznych dla odbiorcy form komunikacji,**
- 3) prowadzenie **bezpłatnego** doradztwa w zakresie przygotowywania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją LSR,
- 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 5) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach **oraz w programach krajowych i europejskich, PROW, w tym opracowanie i realizację planu komunikacyjnego,**
- 6) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 7) rozpowszechnianie założeń LSR na obszarze działania Stowarzyszenia,
- 8) ~~współpracę i wymianę doświadczeń z podmiotami sektorów: społecznego, gospodarczego i publicznego, działającymi w zakresie zgodnym z celami Stowarzyszenia na poziomie regionalnym, krajowym i międzynarodowym,~~
- 8) **współpracę i wymianę doświadczeń zarówno między członkami LGD jak i podmiotami zewnętrznymi w tym instytucjami publicznymi, osobami prywatnymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami LGD na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym,**
- 9) prowadzenie działalności szkoleniowej, wydawniczej, informacyjnej, turystycznej i rekreacyjnej,
- 10) prowadzenie działań w kierunku pozyskiwania środków finansowych na realizację celów Stowarzyszenia.

## § 7

Realizując cele statutowe Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracowników- **opartej na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji.**

### Rozdział III Członkowie Stowarzyszenia

#### § 8

Stowarzyszenie prowadzi ciągłą działalność, mającą na celu stałe rozszerzanie składu LGD, poprzez pozyskiwanie nowych członków, gwarantujących realizację celów statutowych.

#### § 9

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

#### § 10

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
  - 1) osoba fizyczna, która:
    - a) spełnia warunki określone w ustawie – Prawo o stowarzyszeniach,
    - b) złoży deklarację członkowską,
  - 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę odpowiedniego organu, właściwego do podejmowania decyzji o przystąpieniu do Stowarzyszenia **zawierającą wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w Stowarzyszeniu** ~~na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów PROW 2007-2013 lub ustawie z dnia 20 lutego 2015 roku o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015 r, poz. 378) zawierającą: **oraz złoży deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia.**
    - a) ~~deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia,~~
    - b) ~~wskazanie osoby reprezentującą osobę prawną w Stowarzyszeniu.~~~~
2. Członkiem wspierającym może być:
  - 1) osoba prawna po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i pisemnym ustaleniu zasad wspierania Stowarzyszenia.
  - 2) członek wspierający - osoba prawna - działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swojego przedstawiciela.
3. Członkiem honorowym może być:
  - 1) osoba fizyczna bez względu na jej miejsce zamieszkania oraz osoba prawna, bez względu na obszar jej działalności, której godność tą nada Walne Zebranie za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia.
  - 2) członek honorowy - osoba prawna - działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swojego przedstawiciela

#### § 11

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:
  - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu,

- 3) opłacać składki członkowskie,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - 2) ~~składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,~~ zgłaszać bezpośrednio Zarządowi LGD wnioski i postulaty dotyczące funkcjonowania LGD, w tym wdrażania LSR oraz pogłębiania partnerstwa między członkami LGD, na zasadach określonych w regulaminie uchwalonym przez Zarząd LGD,
  - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
  - 4) uczestniczyć wraz z innymi członkami LGD w panelach dyskusyjnych dotyczących funkcjonowania LGD oraz wdrażania LSR udostępnionych w tym celu przez Zarząd LGD,
  - 5) uczestniczyć w tematycznych zespołach doradczych powołanych przez Walne Zebranie Członków.

## § 12

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje wskutek:
  - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
  - 2) wykluczenia przez Zarząd:
    - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
    - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
    - c) śmierci,
    - d) z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 m-cy.
    - e) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem Stowarzyszenia.
2. Utrata członkostwa przez członka wspierającego następuje wskutek:
  - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
  - 2) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
    - a) prowadzenia działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
    - b) nie realizowania ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia,
    - c) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
3. Utrata członkostwa przez członka honorowego Stowarzyszenia następuje wskutek:
  - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
  - 2) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
    - a) działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
    - b) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
    - c) śmierci,
    - d) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem Stowarzyszenia
4. Członkowie wspierający mają prawo:
  - 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,

- 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.
5. Członkowie honorowi mają prawo:
  - 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz,
  - 3) są zwolnieni z obowiązku opłacania składek członkowskich.
6. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 ust. 2 pkt. 1 ust. 2a pkt. 1 podjęcie stosownej uchwały przez Zarząd na zasadzie § 9 jest obligatoryjne zgodnie z wnioskiem członka.

### **§13**

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

## **Rozdział IV Władze Stowarzyszenia**

### **§14**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Komisja Rewizyjna,
  - 4) Organ decyzyjny Rada zwany dalej „Radą”.
2. Można być członkiem tylko jednego z organów Stowarzyszenia: Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej.
3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady wynosi 4 lata i kończy się z chwilą wyboru nowych władz Stowarzyszenia w terminie wskazanym w § 16 ust. 2
4. Kadencja członka władz Stowarzyszenia, wybranego w trakcie kadencji kończy się z chwilą zakończenia kadencji tego organu, o której mowa w ust 3.
5. Członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej może być odwołany, na wniosek organu w skład którego został powołany jeżeli nie wykonuje związanych z pełnioną funkcją obowiązków.
6. Do sytuacji o której mowa w ust 5 nie ma zastosowania § 16 ust.11
7. W przypadku ustąpienia/wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów na nieobsadzoną funkcję na najbliższym Walnym Zebraniu Członków, zastrzeżeniem ust.9



8. W razie zmniejszenia się liczebności władz Stowarzyszenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 – 4 w czasie trwania ich kadencji poniżej ich minimalnej liczebności określonej w niniejszym Statucie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu w terminie nie dłuższym, niż 3 miesiące.

9. W przypadku opróżnienia funkcji prezesa z przyczyn, o których mowa w ust. 7 Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu obsadzenia funkcji w terminie wskazanym w ust. 8. Do tego czasu obowiązki prezesa wykonuje wiceprezes

## § 15

(skreślony w całości)

## § 16

1. Walne Zebranie Członków- zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz w roku lub:
  - 1) w każdym czasie - z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - 3) na pisemny wniosek co najmniej 20% ~~1/3~~ ogólnej liczby członków.
2. Walne Zebranie Członków poświęcone wyborowi władz na nową kadencję Zarząd zwołuje w terminie umożliwiającym jego przeprowadzenie do końca miesiąca roku wyborczego, w którym upływa kadencja ustępujących władz.
3. ~~Zarząd powiadamia o terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, z zastrzeżeniem ust. 4.~~
3. Zarząd powiadamia o terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków pisemnie lub, na pisemny wniosek, członka drogą elektroniczną z wykorzystaniem Internetu, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 3a. Wniosek członka Stowarzyszenia o dostarczeniu zawiadomień, o których mowa w ust. 3 utrzymuje ważność do chwili wycofania. Uznaje się, że zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną jest dostarczone z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że członek Stowarzyszenia mógł zapoznać się z jego treścią.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ważnych z punktu widzenia funkcjonowania Stowarzyszenia Zarząd może zwołać Walne Zebranie Członków powiadamiając wszystkich członków zwyczajnych o terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem, z jednoczesnym podaniem przyczyny zastosowania tego trybu jego zwołania.
5. Prawo głosu podczas Walnego Zebrania Członków przysługuje wyłącznie członkom, zwyczajnym Stowarzyszenia
6. Walne Zebranie Członków jest władne do podejmowania prawomocnych uchwał:
  - a) jeżeli w pierwszym terminie uczestniczy w nim co najmniej połowa członków zwyczajnych Stowarzyszenia
  - b) w drugim terminie przypadającym tego samego dnia 30~~15~~ minut po pierwszym terminie, bez względu na liczbę obecnych członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
7. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.

8. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
- 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
  - 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady oraz uchwalenie regulaminu pracy Rady,
  - 3) wybór i odwołanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
  - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, **w tym sprawozdań Zarządu dotyczących składanych przez członków LGD wniosków i postulatów w sprawie funkcjonowania LGD,**
  - 5) udzielanie absolutorium Zarządowi,
  - 6) uchwalanie Statutu i jego zmiany,
  - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
  - 8) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
  - 10) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 11) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - 12) ustalanie zasad wspierania stowarzyszenia przez członków wspierających,
  - 13) przyjmowanie w poczet członków honorowych,
  - 14) ustalanie zasad nadawania przez Zarząd tytułów, odznak i medali honorowych,
  - 15) zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu **i Rady,**
  - 16) **powoływanie tematycznych zespołów doradczych w skład, których wchodzić będą przedstawiciele sektora: gospodarczego, społecznego, publicznego w tym powoływanie i odwoływanie kierowników tych zespołów oraz uchwalenie regulaminu pracy tych zespołów.,**
9. Z zastrzeżeniem ust.11, oraz § 22 ust.2 uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów uprawnionych uczestników Walnego Zebrania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
10. Walne Zebranie Członków na wniosek członka zwyczajnego uczestniczącego w Walnym Zebraniu Członków może podjąć uchwałę w sprawie tajności głosowania.
11. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania członków Rady oraz Zarządu i Komisji Rewizyjnej w trybie innym niż wskazany w § 14 ust.5 wymaga bezwzględnej większości głosów uprawnionych uczestników Walnego Zebrania)
12. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.

## § 17

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.
2. Zarząd składa się z minimum 10 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie, w tym Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i Sekretarza.

3. Prezes Zarządu zwołuje posiedzenia Zarządu i przewodniczy obradom, z zastrzeżeniem ust 6 i § 14 ust 9
4. Zarząd Stowarzyszenia zbiera się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
5. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością, głosów w obecności co najmniej 1/2 liczby członków Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
6. Zarząd może określić w Regulaminie, o którym mowa w ust. 7 inny niż wskazany w ust 3. tryb zwołania i przewodniczenia posiedzeniom Zarządu, na wypadek wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 14 ust ust 7,8,9, uniemożliwiających wykonanie czynności prezesowi i wiceprezesowi, bądź w innej sytuacji polegającej na jednoczesnej i długotrwałej niemożności wykonywania przez prezesa i wiceprezesa obowiązków, stanowiącej zagrożenie dla właściwego i zgodnego z prawem funkcjonowania Stowarzyszenia.
7. Zarząd pracuje zgodnie z opracowanym przez siebie i zatwierdzonym przez Walne Zebranie Członków regulaminem.
8. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia, z wyjątkiem członków honorowych
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) wykonywanie działań wymaganych przepisami prawa, związanych z realizacją LSR w ramach rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność,
  - 6) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura, zgodnie z przyjętymi procedurami naboru pracowników,
  - 7) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 8) ustalanie regulaminu funkcjonowania Biura Stowarzyszenia, określającego także warunki techniczne i lokalowe, pozwalające na efektywne i sprawne wykonywanie zadań, zapewniające możliwość obsługi i przyjmowania interesantów, organizacji spotkań oraz archiwizacji dokumentów,
  - 9) opracowanie regulaminu pracy w tym podział obowiązków pomiędzy członków Zarządu, w tym Prezesa i Wiceprezesa,
  - 10) opracowywanie oraz zatwierdzanie LSR i innych wymaganych przepisami o rozwoju lokalnym kierowanym przez społeczność dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR oraz zmian w tych dokumentach,
  - 11) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami o rozwoju lokalnym kierowanym przez społeczność,
- 11a)określenie zasad zgłaszania przez członków LGD wniosków i postulatów dotyczących funkcjonowania LGD z uwzględnieniem dogodnych dla nich środków komunikacji; oraz składanie Walnemu Zebraniu Członków rocznych

- sprawozdań dotyczących złożonych wniosków i postulatów oraz sposobu ich załatwienia wraz z krótkim uzasadnieniem stanowiska,
- 11b)rozpatrywania wniosków i postulatów oraz informowanie o wyniku weryfikacji, o których mowa w pkt 11a, w terminie 60 dni od ich wpłynięcia.
- 12) nadawanie tytułów, odznak i medali honorowych zgodnie z zasadami ustalonymi przez Walne Zebranie Członków.
- 13) wykonywanie innych zadań nie zastrzeżonych postanowieniami niniejszego statutu i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dla innych organów Stowarzyszenia
9. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnionych jest dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.

### § 18

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Rady lub Zarządu.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
  - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
  - 5) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
4. Komisja Rewizyjna działa na podstawie Regulaminu uchwalonego przez siebie i zatwierdzonego przez Zarząd.

### § 19

1. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, które kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi oraz prowadzi bieżącą obsługę biurowo - administracyjną Stowarzyszenia.
2. Etatowym pracownikiem biura, tym kierownikiem biura może być członek Zarządu.
3. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek organu kontroli wewnętrznej (Komisji Rewizyjnej) wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

### § 20

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków spośród członków LGD.

2. Rada liczy minimum 7 członków, w tym Przewodniczącego oraz dwóch Wiceprzewodniczących z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich gmin, których obszar objęty jest LSR.
4. ~~Skład Rady powinien być zgodny z wymaganiami określonymi w art. 32 ust. 2 lit. b rozporządzenia Nr 1303/2013 oraz zapewniać zachowanie parytetu określonego w art. 34 ust. 3 lit. b rozporządzenia Nr 1303/2013.~~  
Skład Rady powinien odpowiadać wymaganiom określonym dla tego organu we właściwych przepisach, o których mowa w § 4 ust 1., a w szczególności:
  - 1) w skład Rady wchodzi przedstawiciele następujących grup interesu : sektora społecznego, sektora gospodarczego i sektora publicznego.
  - 2) wyboru członków Rady należy tak dokonać, aby żadna pojedyncza grupa interesu nie mogła kontrolować decyzji w sprawie wyboru. W szczególności żadna grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu.
5. Członkowie Rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami, osobiście, a członkowie będący osobami prawnymi – przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach rady. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach Rady jest niedopuszczalne.
6. Do wyłącznej kompetencji Rady należy: ~~wybór operacji i ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art. 34 ust.3 lit. f rozporządzenia Nr 1303/2013.~~
  - 1) wybór projektów i operacji w ramach ogłaszanych przez LGD konkursów, związanych z wdrażaniem LSR,
  - 2) ustalenie kwoty wsparcia dla projektów i operacji, o których mowa w pkt 1,
  - 3) rozpatrzenia odwołań od uchwał podjętych w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2,
  - 4) ustalenie procedur określających sposób wyboru projektów i operacji, o których mowa w pkt 1,
  - 5) opracowanie regulaminu pracy Rady.
7. Wybór operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia, o których mowa w ust. 6 dokonywany jest w formie uchwały.
8. Pracą Rady kieruje jej Przewodniczący a w razie niemożności wykonywania przez niego funkcji Wiceprzewodniczący Rady.
9. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej, **inne osoby wskazane przez Zarząd, w tym pracownicy LGD.**
10. Rada działa na podstawie Regulaminu, określającego jej wewnętrzną organizację i zasady działania oraz w oparciu o niedyskryminujące i przejrzyste procedury wyboru oraz obiektywne kryteria wyboru operacji, które pozwalają uniknąć konfliktów interesów
11. Żaden z członków w czasie pełnienia swej funkcji w Radzie nie może podejmować zatrudnienia w LGD.

## Rozdział V

### Majątek i gospodarka finansowa

#### § 21

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości i ruchomości.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, środków pochodzących z ofiarności prywatnej, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
4. Składki członkowskie powinny być wpłacane przez członków do końca 1 kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki proporcjonalnie w zależności od daty przyjęcia, począwszy od pierwszego dnia następnego miesiąca po przyjęciu w poczet członków.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 22**

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Zmiany statutu jak i decyzja o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością 2/3 głosów uprawnionych uczestników Walnego Zebrania.
3. Uchwalając rozwiązanie Stowarzyszenia, Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną a także wskazuje fundacje i stowarzyszenia nie nastawione na zysk o celach możliwie najbliższych celom powstania Stowarzyszenia, na które może przejść majątek Stowarzyszenia po zaspokojeniu jego zobowiązań.
4. W sprawach nie uregulowanych w Statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (~~Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.~~). (Dz.U z 2020 r., poz.2261).
5. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie z dniem podjęcia.