



Załącznik do
Uchwały Nr XI/1/2020
Zarządu Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze
Jutro” Lokalna Grupa Działania
z dnia 20 lipca 2020

Raport z monitoringu i ewaluacji Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania na lata 2016-2023

Rok badany: **2019**



- projekt -

Styczeń 2020

1. Wstęp.....	3
2. Monitoring i ewaluacja	5
3. Monitoring i ewaluacja Lokalnej Strategii Rozwoju w roku 2019	5
3.1. Realizacja harmonogramu naboru wniosków.....	5
3.1.1. Harmonogram naborów w roku objętym badaniem	5
3.1.2. Harmonogram naborów w latach 2016 - 2019.....	6
3.2. Kryteria wyboru operacji.....	7
3.3. Procedury oceny.....	8
3.4. Wskaźniki realizacji LSR.....	8
3.5. Budżet LSR	11
3.6. Plan komunikacji, działania aktywizacyjne	13
3.7. Efektywność wdrażania LSR oraz stosowanych działań aktywizacyjnych.....	15
3.7.1. Ankieta monitorująca działania doradcze świadczone w Biurze LGD	15
3.7.2. Ankieta monitorująca działania promocyjno – informacyjne stosowane w Biurze LGD.....	16
3.7.3. Ankieta monitorująca prowadzenie działań szkoleniowych prowadzonych przez pracowników Biura LGD	17
4. Efektywność pracy Biura LGD i organów stowarzyszenia	17
4.1. Biuro LGD	17
4.2. Zarząd LGD	18
4.3. Rada LGD	18
4.4. Walne zebranie członków.....	20
5. Wnioski i rekomendacje	20

1. Wstęp

Lokalna Strategia Rozwoju (LSR) na lata 2016-2023, zatwierdzona została w dniu 03.06.2016 roku uchwałą Zarządu Nr I/5/2016.

Obszar realizacji LSR obejmując 7 gmin z terenu powiatu hrubieszowskiego:

JST	Powierzchnia (km ²)	Liczba ludności
Gmina Dolhobyczów	212,61	5848
Gmina Miejska Hrubieszów	33,03	18585
Gmina Hrubieszów	259,21	10382
Gmina Mircze	234,88	7579
Gmina Trzeszczany	90,29	4548
Gmina Uchanie	120,63	4873
Gmina Werbkowice	187,15	9848
RAZEM LGD	1137,80	61663
POWIAT HRUBIESZOWSKI	1268	67157
WOJEWÓDZTWO	25122	2156150

Tabela 1. Powierzchnia i ludność obszaru LGD stan na dzień 31.12.2013. Źródło: LSR.

Lokalna Strategia Rozwoju jest dokumentem jednofunduszowym - wszystkie określone w niej przedsięwzięcia współfinansowane są ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Zakres wsparcia	Razem PROW
Realizacja LSR (art. 35 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013)	7 600 000
Współpraca (art. 35 ust. 1 lit. c rozporządzenia nr 1303/2013)	152 000
Koszty bieżące (art. 35 ust. 1 lit. d rozporządzenia nr 1303/2013)	1 730 800
Aktywizacja (art. 35 ust. 1 lit. e rozporządzenia nr 1303/2013)	26 700
Razem	9 509 500

Tabela 2. Wysokość wsparcia finansowego PROW 2004-2020 w ramach poszczególnych poddziałań LSR (w PLN). Źródło: LSR

Lokalna Strategia Rozwoju ma charakter partycypacyjny ze względu na udział społeczności lokalnej w procesie jej tworzenia na każdym z 6 etapów: diagnoza i analiza SWOT, określanie celów i wskaźników w odniesieniu do opracowania LSR, opracowanie planu działania, opracowanie zasad wyboru operacji i ustalania kryteriów wyboru, opracowanie zasad monitorowania i ewaluacji, przygotowanie planu komunikacyjnego w odniesieniu do realizacji LSR. Do tworzenia strategii wykorzystano również szereg danych statystycznych oraz przeprowadzono szczegółową analizę obszaru realizacji LSR.

Na podstawie informacji pozyskanych w wyniku przeprowadzonych działań (szczegółowy opis: Lokalna Strategia Rozwoju Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania na lata 2016-2023, Rozdział 2. Partycypacyjny charakter LSR) oraz szczegółowej analizie obszaru (szczegółowy opis: LSR Rozdział 3. Diagnoza – opis obszaru i ludności), określono matryce celów ogólnych wskazanych poniżej:

CEL OGÓLNY 1: Aktywizacja mieszkańców oraz promocja obszaru LGD	
Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia
Cel szczegółowy 1.1: Podnoszenie poziomu wiedzy społeczności lokalnej oraz promocja walorów turystycznych obszaru LGD	Przedsięwzięcie 1.1.1: Wiedza, aktywność i promocja
CEL OGÓLNY 2: Integracja mieszkańców i rozwój zasobów własnych	
Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia

Cel szczegółowy 2.1: Poprawa dostępności do wysokiej jakości usług i infrastruktury społecznej	Przedsięwzięcie 2.1.1: Infrastruktura społeczna
Cel szczegółowy 2.2: Ochrona i utrwalanie lokalnych zasobów dziedzictwa kulturowego	Przedsięwzięcie 2.2.1: Zasoby lokalne
CEL OGÓLNY 3: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LGD	
Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia
Cel szczegółowy 3.1: Wzmacnianie lokalnych podmiotów gospodarczych	Przedsięwzięcie 3.1.1: Wspieranie przedsiębiorstw
Cel szczegółowy 3.2: Tworzenie nowych przedsiębiorstw na obszarze LGD	Przedsięwzięcie 3.2.1: Nowopowstałe podmioty gospodarcze

Tabela 3. Struktura celów LSR. Źródło: LSR.

LSR wdrażana będzie w latach 2016 – 2023. Zadanie to realizowane będzie w trzech etapach:

- I etap – obejmujący lata 2016 – 2018,
- II etap – obejmujący lata 2019 – 2021,
- III etap – obejmujący lata 2022 – 2023.

Podział na poszczególne etapy wynika z wymogów nowej perspektywy finansowej na lata 2014-2020, dla której wyznaczono termin osiągania celów pośrednich na 2018 i 2021, a celów końcowych na 2023 rok. Na potrzeby realizacji poszczególnych etapów opracowano Plan działania (szczegółowy opis: LSR Rozdział 7 – Plan działania).

Wszystkie nabory wniosków w ramach wdrażania LSR w zakresie art. 35 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013 realizowane będą w trybie konkursowym. Poziom dofinansowania, limity środków ze wskazaniem beneficjentów poszczególnych przedsięwzięć wskazano w tabeli poniżej.

Przedsięwzięcie		Zakres tematyczny				
Nr	Nazwa	Typy projektów	Beneficjenci	Poziom dofinansowania (%)	Wartość wsparcia minimalna i maksymalna (zł)	Środki przeznaczone na realizację (zł)
2.1.1	Infrastruktura społeczna	Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej, kulturalnej	Osoby prawne	nie wyżej niż 63,63 dla JSFP do 100 % dla innych	od 31 820 do bez limitu dla JSFP od 5 000 do 50 000 dla innych	3 720 000
2.2.1	Zasoby lokalne	Zachowanie dziedzictwa lokalnego	Osoby prawne	nie wyżej niż 63,63 dla JSFP do 100 % dla innych	od 31 820 do bez limitu dla JSFP od 5 000 do 50 000 dla innych	80 000
3.1.1	Wspieranie przedsiębiorstw	Podnoszenie konkurencyjności i produktywności lokalnych podmiotów gospodarczych	Osoby fizyczne, osoby prawne prowadzące działalność gospodarczą	do 70%	od 25 001 do 300 000	2 800 000
3.2.1	Nowopowstałe podmioty gospodarcze	Podejmowanie działalności gospodarczej	Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej	do 100%	50 000	1 000 000
RAZEM						7 600 000

Tabela 4. Poziom dofinansowania i przeznaczone środki na realizację poszczególnych przedsięwzięć. Źródło: LSR.

Realizacja przedsięwzięcia 1.1.1: Wiedza, aktywność i promocja w zakresie; Współpraca (art. 35 ust. 1 lit. c rozporządzenia nr 1303/2013), Koszty bieżące (art. 35 ust. 1 lit. d rozporządzenia nr 1303/2013), Aktywizacja (art. 35 ust. 1 lit. e rozporządzenia nr 1303/2013) realizowana będzie przez działania zaplanowane w ramach funkcjonowania biura LGD, realizacji projektów współpracy oraz działań założonych w planie komunikacji (szczegółowy opis: LSR. Załącznik 5. Plan komunikacji) przez Biuro LGD.

2. Monitoring i ewaluacja

Monitoring i ewaluacja Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania ma na celu uzyskanie informacji na temat skuteczności i wydajności wdrażanej strategii, organów stowarzyszenia i Biura LGD. Służy badaniu i ocenie sposobu oraz efektywności dążenia do zaplanowanych założeń, a także poziomowi ich osiągnięcia.

Zakres monitoringu i ewaluacji LSR obejmuje:

- Harmonogram ogłaszania konkursów
- Budżet LSR oraz wskaźniki realizacji określonych celów LSR
 - *Czy realizacja finansowa i rzeczowa LSR przebiegła zgodnie z planem i można ją uznać za zadowalającą?*
- Efektywność stosowanych procedur i kryteriów wyboru
 - *W jakim stopniu stosowane kryteria wyboru spełniają swoją rolę?*
 - *Czy procedury naboru wyboru i realizacji projektów są przyjazne dla beneficjentów?*
- Efektywność pracy biura oraz pracowników
- Efektywność pracy organów stowarzyszenia
- Plan komunikacji, działania aktywizacyjne
 - *Jaka jest skuteczność działań biura LGD (działań animacyjnych, informacyjno – promocyjnych, doradczych).*

Analiza wskazanych działań odbywać się będzie na podstawie zgromadzonych danych oraz analizie ankiet monitorujących poszczególne działania.

3. Monitoring i ewaluacja Lokalnej Strategii Rozwoju w roku 2019

Zganie z procedurą dokonywania ewaluacji i monitoringu LSR na lata 2016-2023 raport z monitoringu i ewaluacji sporządzany będzie w roku następnym po roku objętym badaniem. Okres badany obejmuje czas:

01.01.2019 do 31.12.2019

3.1. Realizacja harmonogramu naboru wniosków

3.1.1. Harmonogram naborów w roku objętym badaniem

Nabory wniosków ogłoszone zostały zgodnie z harmonogramem ogłaszania konkursów. Ogłoszony został nabór w następującym terminie. Zgodnie z harmonogramem **w roku 2019 zostały ogłoszone 3 nabory wniosków w terminie:**

12.03.2019-25.03.2019 na zakres:

1/2019 - Infrastruktura społeczna - Limit dostępnych środków w ramach naboru wynosił 212 826,00 zł (przyznana kwota wsparcia 71 842,00)

28.06.2019-26.07.2019 na zakres:

2/2019 - Podejmowanie działalności gospodarczej - Limit dostępnych środków w ramach naboru wynosił 650 000,00 zł (przyznana kwota wsparcia 500 000,00 zł)

08.11.2019-22.11.2019 na zakres:

3/2019 – Rozwijanie działalności gospodarczej – Limit dostępnych środków w ramach naboru wynosił 787 006,90 zł (przyznana kwota wsparcia 555 000,00 zł)

W ogłoszeniu o naborze wniosków znalazły się wszystkie wymagane informacje tj.: miejsce tryb składania wniosków, forma i wysokość wsparcia, zakres tematyczny, lokalne kryteria wyboru, informacja o miejscu udostępnionych dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku, cele i wskaźniki do osiągnięcia.

3.1.2. Harmonogram naborów w latach 2016 - 2019

Lp.:	Numer naboru	Liczba złożonych wniosków	Zakres tematyczny	Planowany termin	Limit dostępnych środków w ramach naboru	Liczba wniosków wybranych	Przyznana kwota wsparcia wniosków wybranych
1.	1/2017	16	Rozwijanie działalności gospodarczej	19.12.2016-16.01.2017	1 600 000,00	7	1 506 965,00
2.	2/2017	8	Podejmowanie działalności gospodarczej	19.12.2016-16.01.2017	600 000,00	8	400 000,00
3.	3/2107	6	Infrastruktura społeczna	19.12.2016-16.01.2017	1 812 737,51	6	894 385,07
4.	*4/2017	6	Rozwijanie działalności gospodarczej	13.12.2017-29.12.2017	1 200 000,00	4	1 068 658,00
5.	*5/2017	8	Podejmowanie działalności gospodarczej	13.12.2017-29.12.2017	600 000,00	8	400 000,00
6.	*6/2017	14	Infrastruktura społeczna	13.12.2017-29.12.2017	2 550 000,00	14	1 566 832,00
7.	1/2018	4	Podejmowanie działalności gospodarczej	23.03.2018 - 06.04.2018	400 000,00	4	200 000,00
8.	II/2018/ G	1	Infrastruktura społeczna	21.06.2018-04.07.2018	129 790,75	1	129 762,54
9.	2/2018	7	Podejmowanie działalności gospodarczej	26.07.2018-08.08.2018	400 000,00	6	350 000,00
10.	3/2018	1	Zasoby lokalne	12.10.2018-25.10.2018	80 000,00	1	79 676,25
11.	1/2019	1	Infrastruktura społeczna	12.03.2019-25.03.2019	212 826,00	1	71 842,00
12.	2/2019	10	Podejmowanie działalności gospodarczej	28.06.2019 - 26.07.2019.	650 000,00	10	500 000,00
13.	3/2019	7	Rozwijanie działalności gospodarczej	08.11.2019 22.11.2019	787 006,90	2	555 000,00

Tabela 5. Harmonogram naborów w latach 2016 – 2019. Źródło: opracowanie własne

**W związku z wejściem w życie „Ustawy o zmianie ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 oraz niektórych innych ustaw” oraz zmian w*

„Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020” nabory wniosków nr 4/2017 dla projektów z zakresu Rozwijania działalności gospodarczej, nr 5/2017 dla projektów z zakresu Podejmowania działalności gospodarczej, nr 6/2017 dla projektów z zakresu Infrastruktury społecznej, które zostały ogłoszone w dniach od 18.09.2017 do 10.10.2017 zostały odwołane.

Nabory wniosków w ramach w/w. zakresów zostały ogłoszone ponownie w terminie od 13.12.2017 do 29.12.2017 roku.

W latach 2016-2019 przeprowadzono w sumie 13 naborów na:

- Rozwijanie działalności gospodarczej – 3 nabory
- Podejmowanie działalności gospodarczej – 5 naborów
- Infrastruktura społeczna – 4 nabory (w tym 1 w ramach naboru wniosków o powierzenie grantu)
- Zasoby lokalne – 1 nabór

Poniżej przedstawiono tabelę złożonych wniosków w poszczególnych naborach

	*Infrastruktura społeczna	Zasoby lokalne	Podejmowanie działalności gospodarczej	Rozwijanie działalności gospodarczej	Razem
Liczba wniosków złożonych	22	1	37	29	89
Liczba wniosków wybranych przez Radę mieszczących się w limicie środków wskazanych w ogłoszeniu	22	1	36	13	72
Liczba wnioskodawców, którzy zrezygnowali z ubiegania się o dofinansowanie	6	0	1	1	8
Liczba odmów przyznania pomocy/pozostawienie bez rozpatrzenia po upływie 6 miesięcy	0	0	21	12	33
Liczba projektów znajdujących się w ocenie przez UM	0	0	4	3	7
Liczba podpisanych umów/w trakcie realizacji	2	1	3	2	8
Liczba wniosków zakończonych	12	0	7	6	25

Tabela 6. Złożone wnioski w poszczególnych naborach w latach 2016-2019. Źródło: opracowanie własne

* w tym 1 w roku 2018 w ramach naboru wniosków o powierzenie grantu

3.2. Kryteria wyboru operacji

Kryteria wyboru operacji w ramach LSR opracowane zostały w oparciu o diagnozę obszaru, analiza SWOT oraz wyniki konsultacji społecznych. Kryteria zostały podzielone ze względu na typy do realizacji działań. Do każdego typu kryteriów podporządkowana została minimalna liczba punktów koniecznych do otrzymania w ramach oceny przez Radę LGD. Kryteria posiadają odpowiednią metodologię wyliczania a także opis wyjaśniający sposób oceny. W każdym typie działań są kryteria dotyczące preferencji, co pozwala podczas oceny wniosków na wyłonienie tych korzystniejszych dla realizacji LSR. W kryteriach dotyczących przedsiębiorczości premiowane są te wnioski, które: zakładają utworzenie większej liczby miejsc pracy niż wymagane minimum, miejsce pracy utworzone zostanie dla osoby z grupy dewaloryzowanej wskazanej w LSR, innowacyjność operacji oraz korzystanie z doradztwa świadczonego w biurze LGD. Dla kryteriów związanych z rozwojem infrastruktury społecznej i zasobów lokalnych premiuje się projekty, które: obszar realizacji zlokalizowany jest w miejscowościach mniejszych niż 5 tys. Mieszkańców, liczba osób korzystających z tych obiektów wynosi co najmniej 50 osób/ rok, operacja zakłada rozwój/ wyposażenie więcej niż jednego podmiotu.

3.3. Procedury oceny

W celu realizacji LSR opracowano procedury: oceny i wyboru operacji realizowanych przez beneficjentów innych niż LGD oraz procedurę oceny grantobiorców.

Procedury oceny i wyboru operacji opracowywane są przez pracowników biura na podstawie obowiązujących dokumentów programowych. Zawierają one wytyczne dotyczące:

- organizacja naboru wniosków,
- zachowanie bezstronności i unikanie konfliktu interesów,
- sposób oceny i wybór operacji do udzielenia wsparcia,
- postępowanie w sytuacji wniesienia protestu,
- procedura wydawania opinii w sprawie zmiany umowy.

Opracowane i przyjęte przez Zarząd procedury oceny i wyboru zawierają wzory kart z odpowiednim dla danego kryterium zakresem oraz instrukcję ich wypełniania. Dodatkowo Regulamin Pracy Rady zawiera rozwiązania formalno- prawne przyjęte w procesie oceny i wyboru operacji. W celu uniknięcia konfliktu interesów przed przystąpieniem do procedury oceny członkowie Rady wypełniają deklarację bezstronności i poufności.

3.4. Wskaźniki realizacji LSR

Poniżej przedstawiono tabele dotyczące zrealizowanych wskaźników dla celów ogólnych LSR w roku 2019.

Za wartość osiągniętą w ramach dane okresu przyjmuje się wartość wniosków dla których podpisana została umowa i/lub wypłacona został płatność ostateczna.

Zgodnie z zapisami umowy ramowej dla II kamienia milowego jeżeli do 31 grudnia 2021 roku LGD:

- 1) nie osiągnie, co najmniej 75% poziomu każdego ze wskaźników produktu, który został przewidziany do realizacji w LSR w latach 2016-2021, lub
 - 2) nie wykorzysta, co najmniej 70% środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w latach 2016-2021, a w przypadku, gdy LSR przewiduje finansowanie w ramach PROW:
 - a) dodatkowo nie wykorzysta, co najmniej 50% środków finansowych przeznaczonych na utworzenie/utrzymanie miejsc pracy w ramach LSR,
- obniżeniu o 30% ulega kwota niewykorzystanych środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w ramach danego programu.

Cel ogólny	Cel szczegółowy	Wskaźniki rezultatu	Jednostka miary	Wartość osiągnięta w 2019	Wartość osiągnięta ogółem	Stan docelowy LSR	Realizacja (%)*	Przedsięwzięcie	Wskaźniki produktu	Jednostka miary	Wartość osiągnięta w 2019	Wartość osiągnięta ogółem	Stan docelowy LSR	Realizacja (%)*
Cel ogólny nr 1: Aktywizacja mieszkańców oraz promocja obszaru LGD	Cel szczegółowy nr 1.1: Podnoszenie poziomu wiedzy społeczności lokalnej oraz promocja walorów turystycznych obszaru LGD	W.1.1 Liczba osób, które otrzymały wsparcie po uprzednim udzieleniu indywidualnego doradztwa w zakresie ubiegania się o wsparcie na realizację LSR, świadczonego w biurze LGD	osoby	8	30	48	62,5	Przedsięwzięcie nr 1.1.1 Wiedza, aktywność i promocja	Liczba podmiotów, którym udzielono indywidualnego doradztwa	sztuki	32	209	48	100
		W.1.2 Liczba osób uczestniczących w wydarzeniach promocyjnych, na których promowano PROW 2014-2020 Leader, działalność LGD i obszar LSR	osoby	40	120	240	50		Liczba wydarzeń promocyjnych, na których promowano PROW 2014-2020 Leader, działalność LGD i obszar LSR	sztuki	2	4	6	67
		W.1.3 Liczba odbiorców działań informacyjno-promocyjnych strona www.	osoby	29 700	120 000	14300	100		Liczba działań informacyjno-promocyjnych	sztuki	2	7	9	78
		W.1.4. Liczba osób uczestniczących w szkoleniach/spotkaniach informacyjno-konsultacyjnych	osoby	115	169	260	65		Liczba osobodni szkoleń dla organów LGD	osobodzień	28	70	98	71,42
		W.1.5 Liczba osób zadowolonych ze spotkań przeprowadzonych przez LGD	osoby	13	23	20	100		Liczba osobodni szkoleń dla pracowników	osobodzień	9	24	28	82
		W.1.6 Liczba projektów skierowanych do turystów i przedsiębiorców	sztuki	1	1	2	50		Liczba szkoleń/spotkań informacyjno-konsultacyjnych	sztuki	2	6	8	75
									Liczba zrealizowanych projektów współpracy w tym projektów współpracy międzynarodowej	sztuki	1	1	2	50

Tabela 7. Osiągnięte wskaźniki w roku 2019 dla Celu ogólnego 1. Źródło: opracowanie własne.

Cel ogólny	Cel szczegółowy	Wskaźniki rezultatu	Jednostka miary	Wartość osiągnięta 2019	Wartość osiągnięta ogółem	Stan docelowy LSR	Realizacja (%)*	Przedsięwzięcie	Wskaźniki produktu	Jednostka miary	Wartość osiągnięta 2019	Wartość osiągnięta ogółem	Stan docelowy LSR	Realizacja (%)*
Cel ogólny nr 2: integracja mieszkańców i rozwój zasobów własnych	Cel szczegółowy nr 2.1: Poprawa dostępności do wysokiej jakości usług i infrastruktury społecznej	W.2.1 Liczba osób korzystających z infrastruktury rekreacyjnej i kulturalnej	osoby	1272	2 694	9022	30	Przedsięwzięcie nr 2.1.1 Infrastruktura społeczna	Liczba wybudowanych/przebudowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej	sztuki	7	21	23	91,3
									Liczba wybudowanych/przebudowanych obiektów infrastruktury kulturalnej	sztuki	6	8	9	89
	Cel szczegółowy nr 2.2: Ochrona i utrwalenie lokalnych zasobów dziedzictwa kulturowego	W 2.2 Liczba występów/prezentacji wyposażonych grup/zespołów	grupy/zespoły	0	0	138	0	Przedsięwzięcie nr 2.2.1 Zasoby lokalne	Liczba wyposażonych grup/ zespołów	Grupy/zespoły	11	11	11	100

Tabela 8. Osiągnięte wskaźniki w roku 2019 dla Celu ogólnego 2. Źródło: opracowanie własne.

Cel ogólny	Cel szczegółowy	Wskaźniki rezultatu	Jednostka miary	Wartość osiągnięta w 2019	Wartość osiągnięta ogółem	Stan docelowy LSR	Realizacja (%)*	Przedsięwzięcie	Wskaźniki produktu	Jednostka miary	Wartość osiągnięta w 2019	Wartość osiągnięta ogółem	Stan docelowy LSR	Realizacja (%)*
Cel ogólny nr 3: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LGD	Cel szczegółowy nr 3.1: Wzmacnianie lokalnych podmiotów gospodarczych	W.3.1 Liczba utworzonych miejsc pracy	sztuki	11	14	10	100	Przedsięwzięcie nr 3.1.1 Wspieranie przedsiębiorstw	Liczba operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	sztuki	4	6	10	60
	Cel szczegółowy nr 3.2: Tworzenie nowych przedsiębiorstw na obszarze LGD	W.3.2 Liczba utworzonych miejsc pracy	sztuki	5	8	20	40	Przedsięwzięcie nr 3.2.1 Nowopowstałe podmioty gospodarcze	Liczba operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	sztuki	4	7	20	35

Tabela 9. Osiągnięte wskaźniki w roku 2019 dla Celu ogólnego 3. Źródło: opracowanie własne.

3.5. Budżet LSR

Budżet przewidziany na poddziałanie 19.2. w odniesieniu do LSR wynosi 7 600 000 zł. Zgodnie z obowiązującymi zasadami podziału środków finansowych, 50% budżetu na Poddziałania 19.2. „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” przeznaczone jest na przedsięwzięcia związane z tworzeniem lub utrzymaniem miejsc pracy (3,8 mln zł). Maksymalna kwota środków na poddziałanie 19.3. PROW (projekt współpracy), stanowi równowartość 2% tej kwoty, czyli 152 000 zł na dwa projekty współpracy, w tym przynajmniej jednego dotyczącego współpracy międzynarodowej. Budżet na funkcjonowanie i aktywizację (poddziałanie 19.4.) w obecnym okresie programowania to kwota 1 757 500,00 zł.

Poniższa tabela przedstawia podział środków finansowych z podziałem na cele szczegółowe i przedsięwzięcia oraz kwotą wykorzystanych środków w roku 2019.

Cele ogólne	Budżet celów ogólnych (zł)	Realizacja budżetu celów ogólnych		Cele szczegółowe	Budżet celów szczegółowych (zł)	Realizacja budżetu celów szczegółowych		Przedsięwzięcia	Budżet przedsięwzięć (zł)	Realizacja budżetu przedsięwzięć	
		zł	%			zł	%			zł	%
Cel ogólny nr 1: Aktywizacja mieszkańców oraz promocja obszaru LGD	1 909 500,00	732 211,93	38,34	Cel szczegółowy nr 1.1: Podnoszenie poziomu wiedzy społeczności lokalnej oraz promocja walorów turystycznych obszaru LGD	1 909 500,00	732 211, 93	38,34	Przedsięwzięcie nr 1.1.1 Wiedza, aktywność i promocja	1 909 500,00	732 211, 93	38,34
Cel ogólny nr 2: integracja mieszkańców i rozwój zasobów własnych	3 800 000,00	2 000 325,25	53	Cel szczegółowy nr 2.1: Poprawa dostępności do wysokiej jakości usług i infrastruktury społecznej	3 720 000,00	1 920 649,10	52	Przedsięwzięcie nr 2.1.1 Infrastruktura społeczna	3 720 000,00	1 920 649,10	52
				Cel szczegółowy nr 2.2: Ochrona i utrwalenie lokalnych zasobów dziedzictwa kulturowego	80 000,00	79 676,25	100	Przedsięwzięcie nr 2.2.1 Zasoby lokalne	80 000,00	79 676,25	100
Cel ogólny nr 3: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LGD	3 800 000,00	1 762 993,10	46,4	Cel szczegółowy nr 3.1: Wzmacnianie lokalnych podmiotów gospodarczych	2 800 000,00	1 412 993,10	50,46	Przedsięwzięcie nr 3.1.1 Wspieranie przedsiębiorstw	2 800 000,00	1 412 993,10	50,46
				Cel szczegółowy nr 3.2: Tworzenie nowych przedsiębiorstw na obszarze LGD	1 000 000,00	350 000,00	35	Przedsięwzięcie nr 3.2.1 Nowopowstałe podmioty gospodarcze	1 000 000,00	350 000,00	35
Razem cel ogólny 3 – środki finansowe przeznaczone na utworzenie/ utrzymanie miejsc pracy w ramach LSR									3 800 000, 00	1 762 993,10	23

Tabela 10. Budżet LSR - wykorzystane środki. Źródło: opracowanie własne.

3.6. Plan komunikacji, działania aktywizacyjne

Plan komunikacji został opracowany na potrzeby realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju. Jest planem, który ma za zadanie zaangażowanie społeczności lokalnej w procesy wdrażania LSR.

W planie komunikacji zaplanowano szereg działań mających na celu osiągnięcie celu głównego: budowanie pozytywnego wizerunku LGD oraz promowanie i informowanie o działaniach i założeniach LSR.

Działania zostały wybrane na podstawie doświadczeń związanych z poprzednim okresem wdrażania LSR ze względu na to, że okazały się najbardziej atrakcyjne i przynosiły największe rezultaty. Realizacja założonych w planie komunikacji działań przyczyniła się do osiągnięcia zakładanych w nim efektów:

- Zwiększenie aktywności społecznej i jej zaangażowania w procesy wdrażania LSR
- Uzyskanie wiedzy na temat możliwości pozyskania środków z PROW 2014-2020 LEADER przez społeczność lokalną
- Wzrost poziomu wiedzy przedstawicieli grup defaworyzowanych na temat aplikowania o środki pomocowe
- Uzyskanie pomocy w zakresie aplikowania o środki pomocowe PROW przez potencjalnych wnioskodawców
- Uzyskanie stałego dostępu do stosowanych procedur naboru wniosków
- Utrzymanie stałego kontaktu ze społecznością lokalną i uzyskanie informacji o jej oczekiwaniach oraz opinii o działaniach LGD

Do realizacji działań komunikacyjnych zastosowano odpowiednie środki przekazu tj. ulotka, biuletyn, strona www spotkania, szkolenia, ogłoszenia na tablicach Urzędów Gmin i Urzędu Pracy, doradztwo w biurze LGD, konferencja, ankiety monitorujące.

Szczegółowy opis planu komunikacji z podziałem na lata stanowi *Załącznik 5* do LSR.

Poniżej przedstawiono stopień realizacji planu komunikacji w roku 2019 zgodnie z harmonogramem złożonym do UM.

TERMIN REALIZACJI (KWARTAL)	CEL KOMUNIKACJI	NAZWA DZIAŁANIA KOMUNIKACYJNEGO	TERMIN REALIZACJI	ŚRODKI PRZEKAZU	WSKAŹNIK PRODUKTU	WARTOŚĆ OSIĄGNIĘTA W 2109	WARTOŚĆ OSIĄGNIĘTA OGÓLEM	STAN DOCELOWY LSR	WSKAŹNIKI REZULTATU	WARTOŚĆ OSIĄGNIĘTA W 2109	WARTOŚĆ OSIĄGNIĘTA OGÓLEM	STAN DOCELOWY LSR
III	Informowanie o stopniu realizacji LSR	Kampania informacyjna	sierpień/wrzesień 2019	Wydarzenie promocyjne	Liczba wydarzeń promocyjnych na których promowano działalność LGD i LSR	2	4	6	Liczba osób uczestniczących w wydarzeniach, na których promowano działalność LGD i LSR	40	80	80
II			czerwiec 2019	Ulotka informacyjno - promocyjna	Liczba wydanych ulotek informacyjno-promocyjnych	1	3	4	Liczba osób, które otrzymały ulotkę informacyjno-promocyjną	1000	2000	4000
IV			grudzień 2019	Konferencja	Liczba konferencji	1	1	2	Liczba uczestników konferencji	100	100	200
II	Zapewnienie dostępności i jawności stosowanych procedur naborów wniosków	Informowanie o kryteriach oceny i wyboru operacji	kwiecień-czerwiec 2019	Strona internetowa	Liczba utrzymanych stron internetowych	1	1	1	Liczba odwiedzin strony internetowej LGD	29 700	120 000	14 300
IV	Dążenie do ciągłej wymiany informacji pomiędzy LGD a społecznością lokalną	Badanie satysfakcji	grudzień 2019	Ankieta monitorująca	Liczba uzyskanych ankiet monitorujących realizację działań komunikacyjnych	66	354	690	Liczba osób zadowolonych z prowadzonych działań komunikacyjnych	66	354	600
II	Wspieranie w aplikowaniu o środki pomocowe	Organizacja szkoleń dla beneficjentów	czerwiec 2019	Szkolenie	Liczba szkoleń dla wnioskodawców	1	3	4	Liczba uczestników szkoleń dla wnioskodawców	13	30	40
II	Wspieranie w aplikowaniu o środki pomocowe	Działania doradcze przy wypełnianiu wniosku w Biurze LGD	kwiecień-czerwiec 2019	Bezpośrednie spotkania	Liczba podmiotów, którym udzielono indywidualnego doradztwa	32	209	48	Liczba osób/ podmiotów korzystających z doradztwa w biurze LGD	32	209	48

Tabela 11. Realizacja planu komunikacji w roku 2019. Źródło: opracowanie własne

Realizacja założonych w planie komunikacji celów bezpośrednio przyczyniła się do osiągnięcia wskaźników dla celu ogólnego 1. Aktywizacja mieszkańców oraz promocja obszaru LGD, którego stanowi integralną część.

Na realizacji planu komunikacji przewidziany został budżet podzielony na poszczególne grupy kosztów.

DZIAŁANIE NA LATA 2016-2022 (ZŁ)	KOSZTY PONIESIONE W ROKU 2019	KOSZTY PONIESIONE OGÓLEM	BUDŻET CAŁKOWITY
liczba szkoleń/spotkań informacyjno-konsultacyjnych LGD z mieszkańcami: spotkania informacyjne, konferencje, szkolenia	4 272,04	285,08	7 800,00
liczba działań informacyjno- promocyjnych: biuletyn, strona internetowa, ulotka	599,97	5 168,07	11 900,00
liczba wydarzeń promocyjnych, na których promowano działalność LGD i obszar LSR	26,40	5,60	7 000,00
SUMA	4 898,41	5 458,75	26 700,00

Tabela 12. Budżet planu komunikacji. Źródło: opracowanie własne

3.7. Efektywność wdrażania LSR oraz stosowanych działań aktywizacyjnych.

Aby sprawdzić jakość założonych w Lokalnej Strategii Rozwoju działań w roku badanym przeprowadzono badania ewaluacyjne poszczególnych przedsięwzięć LSR. Na potrzeby ich wykonania zastosowano partycypacyjne metody pozyskiwania informacji tj. ankiety. Ze względu na liczbę działań komunikacyjnych zastosowano 2 różne ankiety monitorujące poszczególne działania:

- doradcze: 32 ankiety,
- informacyjno – promocyjne: 21 ankiet,
- szkoleniowe: 13

Łącznie wpłynęło do biura LGD **66** ankiet monitorujących poszczególne działania komunikacyjne.

Ankiety monitorujące dostępne były w Biurze LGD oraz na stronie internetowej stowarzyszenia.

Ankiety zawierały kilka pytań dotyczących poszczególnych działań gdzie odpowiedzi należało udzielić w skali od 1 do 5 gdzie 1 oznaczało źle/ słabo a 5 bardzo dobrze, z zastrzeżeniem udzielenia pisemnego uzasadnienia odpowiedzi poniżej 4. Takie działanie miało na celu uzyskanie informacji, z czego ankietowany był niezadowolony.

3.7.1. Ankieta monitorująca działania doradcze świadczone w Biurze LGD

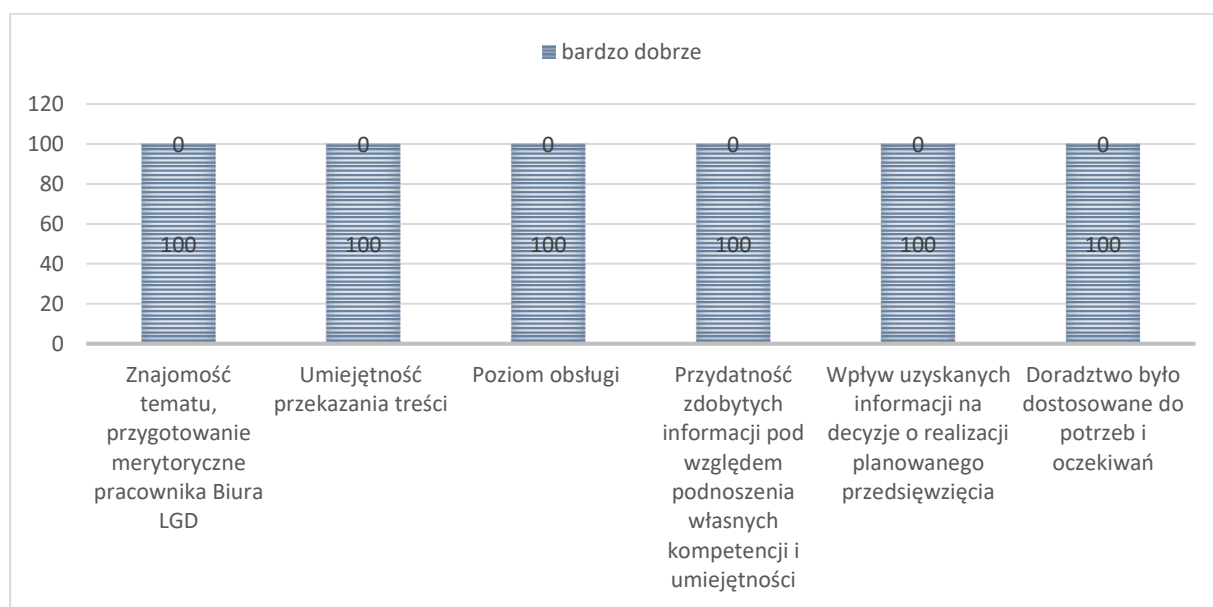
Ankieta ta składała się z 6 pytań dotyczących przygotowania merytorycznego pracowników, sposobu przekazywania przez nich treści, poziomu obsługi, przydatności zdobytych informacji względem podnoszenia własnych kompetencji, wpływu uzyskanych informacji na decyzję o złożeniu wniosku oraz dostosowania informacji do potrzeb i oczekiwań. W ankiecie znalazły się również pytania dotyczące zakresu doradztwa jak i źródła pozyskiwania informacji, jako najefektywniejszy sposób komunikacji. W ankiecie znalazła się również metryka z danymi: płeć, wiek, miejsce zamieszkania, wykształcenie.

W roku 2019 do biura LGD wpłynęło **32** ankiety monitorujące działania doradcze. Według stanu wypełnionych indywidualnie ankiet, osoby korzystające ze świadczonego doradztwa są zadowolone w stopniu bardzo dobrym.

Według osób ankietowanych w badanym okresie najlepszym źródłem pozyskiwania informacji jest spotkanie z pracownikiem biura. Najrzadziej wskazywanym źródłem są tablice informacyjne.

Z doradztwa w roku 2019 ogółem skorzystało **32** ankietowanych osób, z czego: **11** osób w zakresie podejmowania działalności gospodarczej, **10** osób z zakresu rozwijania działalności gospodarczej, **1** osoba z zakresu infrastruktury społecznej. W różnym stopniu z doradztwa korzystali kobiety i mężczyźni. W stosunku do obszaru częściej z doradztwa korzystali mieszkańcy wsi (61%) niż miasta (39%). Osoby w wieku powyżej 30 lat częściej korzystały z doradztwa (76%) niż osoby od 18 do 30 roku życia (24%). Z doradztwa korzystały osoby z wykształceniem wyższym 36%, średnim 55% i podstawowym 9%.

Z przeprowadzonej analizy ankiet wypełnianych przez osoby korzystające z doradztwa świadczonego w biurze LGD w ogólnej ocenie wynika, że, doradztwo świadczone jest w stopniu bardzo dobrym.



Wykres 1. Ocena doradztwa świadczonego przez pracowników Biura LGD. Źródło: opracowanie własne

3.7.2. Ankieta monitorująca działania promocyjno – informacyjne stosowane w Biurze LGD

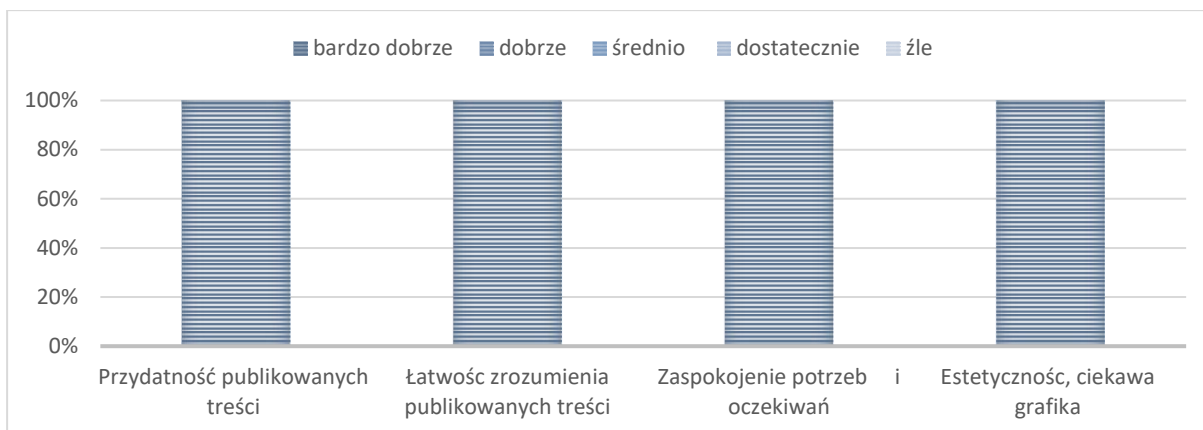
Ankieta monitorująca działania informacyjno- promocyjne podzielona została na dwie części. Jedna z nich dotyczyła treści przekazywanych przez LGD, a druga działań stosowanych przez LGD. Łącznie do biura LGD wpłynęło 21 ankiet.

Z analizy ankiet wynika, że najczęściej na stronie internetowej szukano treści dotyczących możliwości uzyskania dofinansowania, rzadziej informacji dotyczących działalności biura LGD i informacji z obszaru objętego LSR.

Ogólnie stronę internetową oceniono dobrze zarówno pod względem poruszania się, jaki i jej czytelności i przejrzystości.

W pytaniach dotyczących wydawanych przez LGD materiałów promocyjnych wszyscy ankietowani odpowiedzieli, że kiedykolwiek otrzymali wydawany przez LGD materiał promocyjny. I tyle samo osób odpowiedziało, że otrzymany materiał zawierał interesujące dla ankietowanych treści. 100 % osób ankietowanych uważa, że drukowane materiały promocyjne są dobrym sposobem rozpowszechniania informacji. Jeżeli chodzi o sposoby dystrybucji najwięcej osób (67%) odpowiedziało, że wydawany przez LGD materiał promocyjny otrzymało na stoisku wystawienniczym LGD, 67% w siedzibie LGD, 19% w Urzędzie Gminy, najmniej osób pobrało materiał ze strony internetowej LGD – 5%. Ankietowani zaznaczali kilka odpowiedzi, dając obraz korzystania z wielu możliwości zapoznania się z materiałami promocyjnymi LGD.

W dalszej części ankiety zapytano ankietowanych o jakość publikowanych treści i ich odczucia.



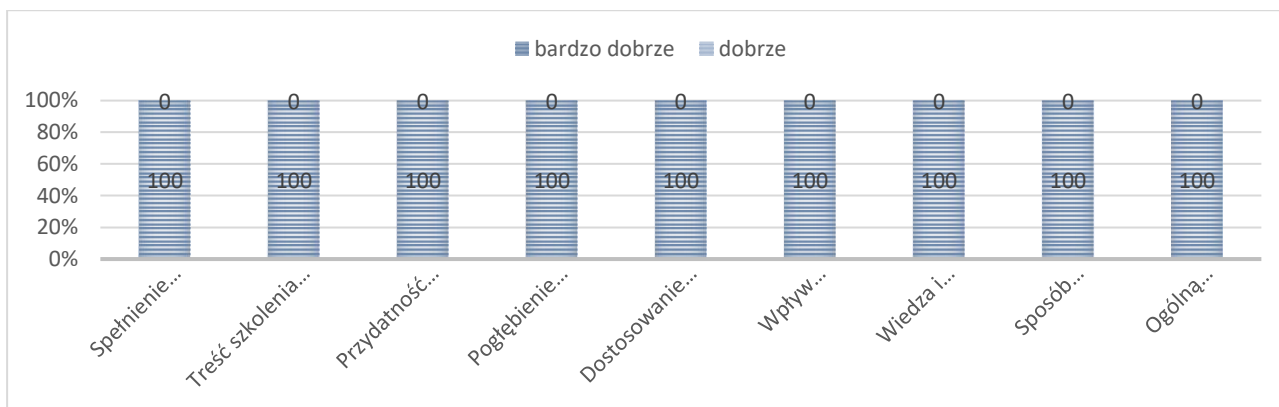
Wykres 2. Ocena jakości publikowanych treści przez LGD. Źródło: opracowanie własne.

W ogólnej ocenie publikowanych przez LGD treści ankietowani ocenili je, jako bardzo dobre.

Z przeprowadzonej analizy działań informacyjno – promocyjnych stosowanych przez Biuro LGD wynika, że zadania te realizowane są w stopniu bardzo dobrym. Stosowane działania przyczyniają się do osiągnięcia zakładanych celów.

3.7.3. Ankieta monitorująca prowadzenie działań szkoleniowych prowadzonych przez pracowników Biura LGD

W roku 2019 do biura LGD wpłynęło **13** ankiet monitorujących działania szkoleniowe. W stosunku do obszaru częściej ze szkolenia korzystali mieszkańcy wsi (62%) niż miasta (38%). Osoby w wieku powyżej 30 lat częściej korzystali ze szkolenia (46%) niż osoby od 18 do 30 roku życia (54%). Z doradztwa korzystały kobiety 46%, mężczyźni – 54%



Wykres 3. Ocena działań szkoleniowych prowadzonych przez pracowników Biura LGD. Źródło: opracowanie własne

4. Efektywność pracy Biura LGD i organów stowarzyszenia

Na potrzeby opracowania niniejszego sprawozdania poddano ocenie pracę Biura LGD oraz organów stowarzyszenia.

4.1. Biuro LGD

Na potrzeby prawidłowej realizacji założeń Lokalnej Strategii Rozwoju oraz wywiązania się z zapisów umów: wdrażanie i funkcjonowanie. W Biurze LGD zatrudnionych jest 4 pracowników:

Kierownik Biura LGD – pełny etat

Specjalista ds. projektów – pełny etat

Pracownik ds. wdrażania LSR – pełny etat

Pracownik administracyjno – księgowy – ½ etatu

Na potrzeby zapewnienia prawidłowego funkcjonowania biura oraz wywiązania się ze zobowiązań umowy Nr 00003-6937-UM0300014/16 dotyczących zatrudnienia pracowników w wymiarze określonym w rozporządzeniu. Łączny wymiar pracy w przypadku Biura LGD wynosi **3,25 etatu**.

W opinii Zarządu i Kierownika biura pracownicy efektywnie wywiązywali się z powierzonych im obowiązków. Terminowo wywiązywano się ze wszystkich zobowiązań wynikających z § 5 umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność. Zgodnie z harmonogramem zostały też ogłoszone nabory wniosków. Każdy z pracowników wywiązał się ze swojego zakresu obowiązków. Sprawnie i skutecznie organizował sobie pracę dążąc do efektywnej realizacji powierzonych obowiązków. Zaangażowanie pracowników w wykonywane obowiązki przyczyniło się do prawidłowej pracy biura i terminową realizację zadań. Z analizy ankiet ewaluacyjnych dotyczących działań doradczych, szkoleniowych i informacyjno - promocyjnych wynika, że pracownicy cechują się wysoką kulturą osobistą i wiedzą z obszaru działalności LGD, co przekłada się na budowanie pozytywnej opinii w społeczności lokalnej.

4.2. Zarząd LGD

W roku 2018 dokonano wyboru Zarządu LGD na nową kadencję. Zarząd LGD w roku 2018 liczył 14 członków, jego liczba została ustalona uchwałą **NR I/6/2018** Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania z dnia 27 lutego 2018 roku.

W roku 2019 Zarząd LGD pracował w składzie:

Prezes – Robert Palichleb (**UCHWAŁA NR I/7/2018**).

Wiceprezes – Przemysław Podskarbi (**UCHWAŁA NR I/8/2018**).

Sekretarz – Grzegorz Drewnik (**UCHWAŁA NR I/10/2018**).

Skarbnik – Jadwiga Rędzia (**UCHWAŁA NR I/9/2018**).

Członkowie: Magdalena Trestka, Aneta Gozdek-Pitus, Justyna Krawczyk, Waclaw Borkowski, Gerard Pisiewicz, Monika Podolak, Wojciech Czernysz, Agnieszka Wróblewska, Aleksandra Jeczeń, Kamila Jakubiec-Ćmiel (**UCHWAŁA NR I/11/2018**).

W roku 2019 odbyło się 7 posiedzeń Zarządu. Posiedzenia związane były z dokonaniem zmian w harmonogramie naborów wniosków, planu komunikacji, zmian w procedurach oceny i wyboru operacji do udzielenia wsparcia oraz aktualizacji LSR.

Zarząd wykonywał wszystkie swoje zadania kompetencyjnie określone zgodnie z §17 pkt. 8 Statutu Stowarzyszenia.

4.3. Rada LGD

4.3.1. Posiedzenia Rady LGD

W roku 2019 odbyły się 3 posiedzenia Rady związanych z oceną, wyborem i ustaleniem kwoty wsparcia dla wniosków złożonych w odpowiedzi na nabory:

- **11.04.2019** r. i związane było z oceną wniosków o przyznanie pomocy złożonych w naborze Nr 1/2019 – Infrastruktura społeczna; w posiedzeniu Rady uczestniczyło 10 członków. Po

wyłączeniu uprawnionych do głosowania pozostało 9 członków. Rada podczas posiedzenia oceniła 1 wniosek.

Uchwały: Łącznie na posiedzeniu Rada podjęła 4 uchwały dotyczące operacji, wyłączeń członków Rady oraz zatwierdzających listy.

- **12.08.2020 r.** i związane było z oceną wniosków o przyznanie pomocy złożonych w naborze Nr 2/2019 – Podejmowanie działalności gospodarczej. W posiedzeniu Rady uczestniczyło 8 członków. Po wyłączeniu uprawnionych do głosowania pozostało 7 członków. Rada w posiedzeniu oceniła 10 wniosków o przyznanie pomocy w stosunku, do których Rada podjęła decyzje w formie uchwały:

- 10 zgodnych z zakresem tematycznym,
- 10 uznanych zostało za zgodne z LSR,
- 10 wybranych zostało do udzielenia wsparcia, 10 jako mieszczące się w limicie.

Uchwały: Łącznie na posiedzeniu Rada podjęła 13 uchwał dotyczących operacji, wyłączeń członków Rady oraz zatwierdzających listy.

- **11.12.2019 r.** i związane było z oceną wniosków o przyznanie pomocy złożonych w naborze Nr 3/2019 – rozwijanie działalności gospodarczej. W posiedzeniu uczestniczyło 10 członków Rady. Po wyłączeniu uprawnionych do głosowania pozostało 7 członków. Łącznie podczas posiedzenia oceniono łącznie 7 wniosków o przyznanie pomocy w stosunku, do których Rada podjęła decyzje w formie uchwały:

- 6 zgodnych z zakresem tematycznym,
- 6 uznanych zostało za zgodne z LSR,
- 1 uznany został za niezgodny z LSR,
- 6 wybranych zostało do udzielenia wsparcia, 2 jako mieszczące się w limicie.

- **Uchwały:** Łącznie na posiedzeniu Rada podjęła 26 uchwał dotyczących operacji, wyłączeń członków Rady oraz zatwierdzających listy.

W dniu 24.12.2019 roku został złożony protest (data wpływu 30.12.2019 r.), dotyczący wyniku oceny wniosku w naborze Nr 3/2019 – rozwijanie działalności gospodarczej. Rozpatrzenie złożonego protestu przez Radę LGD nastąpi w styczniu 2020 r.

4.3.2. Skład Rady LGD

W skład Rady do **01.08.2019** roku wchodził:

Przewodniczący Rady: Sławomir Marciniuk

Wiceprzewodniczący Rady: Lech Bojko

Wiceprzewodniczący Rady: Stanisław Czarnota

Członkowie Rady: Paweł Wojciechowski, Jan Kuś, Jolanta Karwańska, Marcela Czerkawska, Anuntiata Środa, Aleksandra Borusiewicz, Adriana Wańczyk, Sławomir Kędziera, Maria Olszak, Irena Czerwińska, Andrzej Dębczak.

W dniu **02.08.2019** r. Walne Zebranie członków LGD dokonało zmian w składzie Rady LGD.

Skład Rady przedstawił się następująco:

Przewodniczący Rady: Sławomir Marciniuk

Wiceprzewodniczący Rady: Agnieszka Skubis-Rafalska

Wiceprzewodniczący Rady: Stanisław Czarnota

Członkowie Rady: Paweł Wojciechowski, Jan Kuś, Jolanta Karwańska, Marcela Czerkawska, Anuniata Środa, Aleksandra Borusiewicz, Adriana Wańczyk, Sławomir Kędziera, Maria Olszak, Irena Czerwińska, Andrzej Dębczak.

4.3.3. Szkolenia dla Rady LGD

Zgodnie z harmonogramem szkoleń w dniu **25.09.2019** roku przeprowadzone zostało szkolenie dla członków Rady. Szkolenie dotyczyło omówienia procedur oceny i wyboru operacji w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 realizowanego przez podmioty inne niż LGD oraz zapoznania ze zmianami dotyczącymi oceny wniosków zgodności z LSR i zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru w kartach oceny. W szkoleniu uczestniczyli wszyscy członkowie Rady (wg. listy obecności).

W dniu **11.12.2019** roku zostało przeprowadzone kolejne szkolenie dla Rady LGD, podczas którego omówiono Regulamin Rady (tryb pracy Rady, głosowanie) oraz procedury oceny i wyboru operacji w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 realizowanego przez podmioty inne niż LGD. W szkoleniu uczestniczyli wszyscy członkowie Rady (wg. listy obecności).

4.4. Walne zebranie członków

W roku **2019** Stowarzyszenie Hrubieszowskie „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania liczyło **74** Członków.

Zwołane zostały dwa Walne Zebrania Członków Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania. Pierwsze z nich odbyło się w dniu 27.06.2019 roku, w którym uczestniczyło 21 członków. Podczas Walnego Zebrania członków przyjęto jednogłośnie następujące dokumenty: Raport z monitoringu i ewaluacji Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania na lata 2016-2023 (**UCHWAŁA NR I/1/2019**), Sprawozdanie Zarządu z działalności w 2018 roku (**UCHWAŁA NR I/2/2019**), Sprawozdanie finansowe za 2018 roku (**UCHWAŁA NR I/3/2019**) oraz podjęto uchwałę w sprawie absolutorium dla Zarządu za 2018 rok (**UCHWAŁA NR I/4/2019**).

Drugie Walne zebranie Członków LGD miało miejsce w dniu 02.08.2019 roku, na którym dokonano: odwołania ze składu Rady w związku z utratą członkostwa w Stowarzyszeniu (**UCHWAŁA NR II/1/2019**), zmiany w składzie Rady (**UCHWAŁA NR II/2/2019**), wyboru Wiceprzewodniczącego Rady (**UCHWAŁA NR II/3/2019**), wskazania Wiceprzewodniczącego Rady wykonującego kompetencje, w przypadku okresowej niemożności pełnienia obowiązków przez Przewodniczącego Rady (**UCHWAŁA NR II/4/2019**). W walnym zebraniu udział wzięło 20 Członków Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania.

5. Wnioski i rekomendacje

Rok **2019** był czwartym rokiem wdrażania LSR. Z przeprowadzonej analizy wynika, że zaplanowane w Lokalnej Strategii Rozwoju działania realizowane są w stopniu dobrym. Wszystkie zaplanowane działania realizowane były zgodnie z harmonogramem.

Sprawozdanie zawiera dane dotyczące analizy osiągniętych wskaźników określonych w LSR, wykorzystania budżetu, realizacji planu komunikacji

Analizie poddane zostały również organy stowarzyszenia i Biuro LGD. W opinii Zarządu i Kierownika Biura biuro LGD funkcjonuje prawidłowo, terminowo realizuje wszelkie zobowiązania.

Sporządzenie sprawozdania daje nam możliwość szerszego spojrzenia na działalność LGD poprzez analizę zgromadzonych informacji. Niniejsze sprawozdanie stanowić będzie podstawę do przeprowadzenia warsztatu refleksyjnego oraz część badania dla kolejnych lat wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju.